

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Березка» ст. Кардоникской»**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 6
от «29» 05 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ «Детский сад
«Березка» ст. Кардоникской



З.А. Богатырева
«24» 07 2020 г. ЛР N 85

СОГЛАСОВАНО:

На общем собрании родителей
(законных представителей)

Протокол № 2
от «21» 07 2020 г.

**Положение об Общем собрании родителей муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» ст.
Кардоникской»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад "Березка" ст.Кардоникской» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014г.); Приказом Министерства просвещения РФ от 21 января 2019 г. № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014»; Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание родителей – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Общего собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Общего собрания родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании Учреждения.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании родителей (лиц их заменяющих) воспитанников ДООУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующей ДООУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.7. Срок данного положения неограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания родителей

2.1. Основными задачами Общего собрания родителей являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего собрания родителей

3.1. Общее собрание родителей Учреждения:

- выбирает Совет родителей Учреждения (группы);
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (группы);
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении(группе);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (в группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении (группе)- групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению (группе) в укреплении материально-технической базы Учреждения (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечении их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Общего собрания родителей

4.1. Общее собрание родителей имеет право:

- выбирать Совет родителей Учреждения (группы);
- требовать у Совета родителей Учреждения (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего собрания родителей имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием родителей любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания родителей высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием родителей

В состав Общего собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения (группы).

Общее собрание родителей избирает из своего состава Совет родителей Учреждения (группы).

5.1. Для ведения заседаний Общего собрания родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Совета родителей Учреждения (группы).

5.2. В необходимых случаях на заседания Общего собрания родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей Учреждения (группы).

5.3. Общее собрание родителей ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Совета родителей Учреждения.

5.4. Родительское собрание группы ведет председатель Совета родителей группы.

5.5. Председатель Общего родительского собрания :

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями Совета родителей групп;
- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего собрания родителей;
- совместно с заведующим Учреждения определяет повестку дня общего собрания родителей;
- взаимодействует с председателями Совета родителей групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Общее собрание родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.9. Общее собрание родителей собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание - не реже 1 раза в квартал

5.10. Заседания Общего собрания родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).

5.11. Решения Общего собрания родителей принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Общего собрания родителей осуществляет Совет родителей Учреждения совместно с заведующим Учреждения или Советом родителей группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания родителей. Результаты докладываются Общему собранию родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего собрания родителей с органами самоуправления учреждения

6.1. Общее собрание родителей взаимодействует с Советом родителей Учреждения

7. Ответственность Общего собрания родителей

Общее собрание родителей несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания родителей

8.1. Заседания Общего собрания родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего собрания родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания родителей хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив),

8.7. Тетрадь протоколов Общего собрания родителей группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

Пронумеровано,
прощнуровано 6 листов.



Заведующая
З.А. Богатырева
07 2021г.