

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Берёзка» ст. Кардоникской»

ПРИНЯТО

на заседании

педагогического совета

протокол №1

от «30» «08» 2023г.

УТВЕРЖДАЮ Заведующая

МБДОУ «Детский сад

«Берёзка» ст. Кардоникской»

Богатырёва З.А. Богатырёва З.А.

«30» «08» 2023г.

Протокол № 1Р4



**Персонализированная программа наставничества педагогических
работников**

Музыкальный руководитель: Зубчикова Т.Г. /наставник/

Музыкальный руководитель: Алпатов В.Ю. /наставляемый/

Ст. Кардоникская

2023 – 2024г.

Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества педагогических работников (далее по тексту – Программа) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Берёзка» ст. Кардоникской» (далее по тексту – МБДОУ) разработана в соответствии с Положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников МБДОУ и отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимодействия наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Программа направлена на социально-профессиональную адаптацию, повышение качества профессиональной деятельности наставляемого, создание благоприятного социально-психологического климата.

Информационный лист Программы

Наименование программы	«Персонализированная программа наставничества педагогических работников МБДОУ»
Форма наставничества	«педагог – педагог»
Наставническая пара	Музыкальный руководитель Зубчикова Татьяна Геннадиевна (наставник) Музыкальный руководитель Алпатов Виктор Юрьевич (наставляемый)
Сведения о наставнике	Зубчикова Татьяна Геннадиевна музыкальный руководитель, квалификационная категория - высшая педагогический стаж – 37лет стаж работы в МБДОУ – 32 год

Сведения о наставляемом	Алпатов Виктор Юрьевич музыкальный руководитель, квалификационная категория – без категории педагогический стаж – 1 год работы в МБДОУ
Тема Программы	Организация и подготовка детей к проведению праздников и развлечений
Цель Программы	Способствовать непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию, самореализации и закреплению наставляемого в педагогической профессии.
Задачи Программы	- Оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности, ознакомление с традициями, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей . - Ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью. - Способствовать развитию профессиональных компетенций педагога в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий. - Стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение им современными педагогическими технологиями;

	- Содействовать в выработке навыков профессионального поведения наставляемого, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством РФ
--	--

	- Способствовать мотивации к повышению профессионального уровня наставляемого. - Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого.
Сроки и этапы реализации Программы	с 01.09.2023г. по 31.05.2024г. 1 этап - Адаптационный (октябрь 2023г.) Цель: Определение сформированности профессионально значимых качеств наставляемого, разработка персонализированной программы наставничества, создание условий, при которых наставляемый будет чувствовать себя успешным в своей профессиональной деятельности. 2 этап - Проектировочный (основной) (ноябрь 2023г. – декабрь 2023г.)

	Цель: Корректировка профессиональных умений, сформированность потребности у наставляемого в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в самосовершенствовании 3 этап - Контрольно-оценочный (май 2024г.) Цель: Проверка сформированности у наставляемого потребности к рефлексии собственной деятельности, умения управлять своим профессиональным развитием, уровня профессиональной компетентности.
--	--

Формы работы с наставляемым	- анкетирование по выявлению профессиональных трудностей, степени адаптированности в коллективе и удовлетворенности результатами собственного труда; - консультирование (индивидуальное); - совместная деятельность наставника и наставляемого; - привлечение наставляемого к участию в активных формах по обмену опытом работы: семинарах, конкурсах, конференциях, практических занятиях, мастер-классах и т.д.; - курирование самостоятельной работы работника, а также его творческой деятельности; - координирование деятельности работника со стороны наставника и руководства.
Ожидаемые результаты Программы	- Адаптация и закрепление наставляемого в профессии в МБДОУ - Познание наставляемым своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития - Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся - Рост профессиональной и методической компетенции наставляемого, повышение уровня его готовности к педагогической деятельности - Психологическая устойчивость наставляемого, адаптированность к работе в условиях постоянной модернизации современного образования - Повышение компетентности самого педагога-наставника, повышение его профессионального статуса в МБДОУ

Форма мониторинга
результативности

- Анкетирование работника о степени профессиональных затруднений.
- Отчет наставника о результатах работы по наставничеству.
- Количественный показатель участия наставляемого в мероприятиях МБДОУ
- Транслирование опыта педагогической деятельности на уровне МБДОУ
- Создание наставляемым собственного педагогического сайта, портфолио педагогических достижений.

Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1. Помощь в изучении ЛНА детского сада, Закона № 273-ФЗ, ФОП, СанПиН. 2. Оформление документации. 3. Мониторинг развития детей. 4. Выбор темы самообразования.	1. Знакомство с основными документами ДОО. 2. Консультации и ответы на интересующие вопросы. 3. Подбор диагностического материала	Сентябрь
1. Изучение методики проведения ООД и совместной деятельности педагога с воспитанниками по муз.воспитанию. 2. Знакомство с целями и задачами программы по музыкальному воспитанию «От рождения до школы» под ред.Вераксы. 3. Посещение НОД молодого специалиста в ст.гр./в теч.г./ 4. Рекомендации по составлению сценариев к осенним праздникам.	1. Консультации «Роль музыкального руководителя на муз.занятиях», «Роль воспитателя на муз.занятиях». 2. Посещение ООД у наставника. 3. Анализ. Работа над ошибками. 4. Подбор музыкального репертуара, танцевальных композиций, игр к осенним сценариям.	Октябрь
1. Развитие профессиональной компетентности. /в теч.года/ 2. Использование разнообразных форм, методов и приёмов на муз.занятиях.	1.Игра на баяне музыкального материала ДОУ. Посещения ООД молодого педагога, обсуждение. 2. Применение муз.дидактических игр, иллюстраций, презентаций, муз.игрушек на муз.занятиях.	Ноябрь

3. Посещение НОД молодого специалиста в ср.гр. /в теч.г./	3. Анализ. Работа над ошибками.	
1. Практическая работа по созданию и обогащению развивающей среды музыкального зала 2. Творческая лаборатория. 3. Посещение репетиций новогодних утренников.	1. Помощь в оформлении к новогодним утренникам. 2. Совместная разработка новогодних сценариев. Подбор музыкального репертуара. 3. Рекомендации. Практическая помощь.	Декабрь
1. Знакомство со здоровьесберегающими технологиями. 2. Причины возникновения конфликтов в работе педагога и их урегулирование	1. Консультация, планирование, помощь наставника. 2. Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов в работе.	Январь
1. Использование современных технологий в воспитательном процессе. 2. Рекомендации по составлению сценариев к праздникам «День защитника Отечества», «8 марта». 3. Посещение репетиций.	1. Консультация. Обмен опытом, помощь наставника. 2. Подбор музыкального репертуара. 3. Практическая помощь.	Февраль
1. Использование современных педтехнологий в образовательной деятельности. 2. Нетрадиционные формы взаимодействия с	1. Консультация «Новые педтехнологии», обмен опытом, помощь наставника. 2. Консультация наставника. Участие молодого педагога в	Март

родителями. Участие молодого педагога в подготовке материала для родителей. /в теч.года/ 3. Разработка сценариев к весенним утренникам.	разработке материалов для родителей. 3. Подбор музыкального репертуара. Советы наставника.	
1. Посещение репетиций весенних утренников. 2. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. 3. Разработка и составление презентаций по работе с дошкольниками.	1. Практические советы. 2. Обсуждение и консультирование молодого педагога по данной теме. 3. Темы на выбор.	Апрель
1. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. 2. Подготовка к работе с детьми в летний период. 3. Подведение итогов работы.	1. Помощь наставника в проведении мониторинга, составлении аналитической справки по результатам обследования. 2. Консультация и ответы на интересующие вопросы. 3. Самоанализ молодого педагога. Перспективы на следующий учебный год.	Май

План мероприятий по реализации Программы

Пронумеровано,
прошнуровано 10 листов.

М.П.

Заведующая

З.А. Богатырева

"30. 08 2023г.