

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Березка» ст. Кардоникской

ПРИНЯТО  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 1  
От «02» » 09 2022



СВЕРЖДАЮ  
Заведующая МБДОУ «Детский сад «Березка»  
ст. Кардоникской  
*З.А. Богатырева*  
02 » 09 2022г.  
Приказ № 128

**Персонализированная программа наставничества  
педагогических работников**

наставническая группа:

воспитатель: Кириченко Наталья Васильевна (наставник)

воспитатель: Гусейнова Мария Алексеевна (наставляемый)

Станица Кардоникская 2022

## Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества педагогических работников (далее по тексту – Программа) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Березка» ст.Кардоникской (далее по тексту – МБДОУ) разработана в соответствии с Положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников МБДОУ и отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимодействия наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Программа направлена на социально-профессиональную адаптацию, повышение качества профессиональной деятельности наставляемого, создание благоприятного социально-психологического климата.

### **Информационный лист Программы**

Наименование программы	«Персонализированная программа наставничества педагогических работников МБДОУ»
Форма наставничества	«педагог – педагог»
Наставническая пара	воспитатель Кириченко Наталья Васильевна (наставник) воспитатель Гусейнова Мария Алексеевна (наставляемый)
Сведения о наставнике	Кириченко Наталья Васильевна воспитатель 2 младшей группы квалификационная категория - высшая педагогический стаж – 21год стаж работы в МБДОУ – 21 год

Сведения о наставляемом	Гусейнова Мария Алексеевна воспитатель 2 младшей группы квалификационная категория – нет педагогический стаж 2 месяца стаж работы в МБДОУ – 2 месяца
Тема Программы	Адаптация молодого педагога к условиям осуществления педагогической деятельности.
Цель Программы	Способствовать непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию, самореализации и закреплению наставляемого в педагогической профессии.

<p>Задачи Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности, ознакомление с традициями, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей</li> <li>- Ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью</li> <li>- Способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий</li> <li>- Стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение им современными педагогическими технологиями;</li> <li>- Содействовать в выработке навыков профессионального поведения наставляемого, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством РФ</li> </ul>
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способствовать мотивации к повышению профессионального уровня наставляемого</li> <li>- Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого</li> </ul>
--	--

Сроки и этапы реализации Программы	<p>с 20.10 2022г. по 20.05.2023г.</p> <p>1 этап - Адаптационный (октябрь 2022г.) Цель: Определение сформированности профессионально значимых качеств наставляемого, разработка персонализированной программы наставничества, создание условий, при которых наставляемый будет чувствовать себя успешным в своей профессиональной деятельности.</p> <p>2 этап - Проектировочный (основной) (ноябрь 2022г. – апрель 2023г.)</p>
------------------------------------	---

	<p>Цель: Корректировка профессиональных умений, сформированность потребности у наставляемого в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в самосовершенствовании</p> <p>3 этап - Контрольно-оценочный (май2023г.) Цель: Проверка сформированности у наставляемого потребности к рефлексии собственной деятельности, умения управлять своим профессиональным развитием, уровня профессиональной компетентности.</p>
--	---

Формы работы с наставляемым	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анкетирование по выявлению профессиональных трудностей, степени адаптированности в коллективе и удовлетворенности результатами собственного труда;</li> <li>- консультирование групповое и индивидуальное;</li> <li>- совместная деятельность наставника и наставляемого;</li> <li>- привлечение наставляемого к участию в активных формах по обмену опытом работы: семинарах, конкурсах, конференциях, практических занятиях, мастер-классах и т.д.;</li> <li>- курирование самостоятельная работа работника, а также его творческая деятельность;</li> </ul>
-----------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- координирование деятельности работника со стороны наставника и руководства.</li> </ul>
<p>Ожидаемые результаты Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация и закрепление наставляемого в профессии в МБДОУ</li> <li>- Познание наставляемым своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития -</li> <li>Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся</li> <li>- Рост профессиональной и методической компетенции наставляемого, повышение уровня его готовности к педагогической деятельности</li> <li>- Психологическая устойчивость наставляемого, адаптированность к работе в условиях постоянной модернизации современного образования</li> <li>- Повышение компетентности самого педагога наставника, повышение его профессионального статуса в МБДОУ</li> </ul>

<p>Форма мониторинга результативности</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Анкетирование работников о степени профессиональных затруднениях.</li><li>- Отчет наставника о результатах работы по наставничеству.</li><li>- Количественный показатель участия наставляемого в мероприятиях.</li><li>- Транслирование опыта педагогической деятельности на уровне МБДОУ</li><li>- Создание наставляемым собственного педагогического сайта, портфолио педагогических достижений.</li></ul>
---	--

## План мероприятий по реализации Программы

Содержание работы	Форма проведения	Сроки
<p>1. Помощь в изучении ЛНА детского сада, Закона № 273-ФЗ, ФГОС, СанПиН.</p> <p>2. Оформление документации группы.</p> <p>3. Мониторинг развития детей.</p> <p>4. Выбор темы самообразования</p>	<p>1. Знакомство с основными документами ДОО.</p> <p>2. Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>3. Составление рабочей программы группы.</p> <p>4. Подбор диагностического материала</p> <p>5.«Расскажи о себе» (определение круга вопросов, интересов, проблем в работе наставляемого)</p>	<p>Сентябрь</p>
<p>1. Изучение методики проведения ООД и совместной деятельности педагога с воспитанниками.</p> <p>2. Изучение нетрадиционных форм взаимодействия с родителями</p>	<p>1. Консультации «Работа с детьми в группе в утренние часы», «Организация разных видов игр с детьми».</p> <p>2. Посещение ООД и режимных моментов у наставника.</p> <p>3. Помощь в организации и проведении родительского собрания, дня открытых дверей</p> <p>4.Беседы «Имидж педагога» (вопросы педагогической этики, риторики, культуры).</p> <p>5.Наблюдение за коммуникативным поведением наставляемого</p> <p>6.Деловая игра «Стиль</p>	<p>Октябрь</p>



	педагогического общения» (с коллегами, родителями)	
1. Просмотр конспекта и проведение молодым педагогом ООД по развитию речи. 2. Знакомство с технологией проектной деятельности	1. Консультации «Организация занятий по развитию речи», «Проектная деятельность с детьми». 2. Посещения ООД молодого педагога, обсуждение. 3. Изучение методической литературы по развитию речи, обсуждение 4. Совместное изучение современных инновационных педагогических технологий и сопровождение применения их в работе с детьми 5. Консультации по ведению карты профессионального роста педагога	Ноябрь
1. Анализ педагогических ситуаций и методов организации индивидуальной работы с детьми. 2. Подготовка, организация и проведение новогоднего праздника	1. Составление плана индивидуальной работы с детьми. 2. Наблюдение за совместной игровой деятельностью молодого специалиста с детьми, обсуждение. 3. Оформление группы, подбор наглядно-информационного материала для детей и родителей, участие в проведении новогоднего праздника	Декабрь
1. Знакомство со	1. Консультация, планирование,	Январь

<p>здоровьесберегающими технологиями.</p> <p>2. Причины возникновения конфликтов в работе педагога и их урегулирование</p>	<p>помощь наставника.</p> <p>2. Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов в работе.</p> <p>3. Диагностика умений и навыков наставляемого: посещение мероприятий совместной деятельности с детьми, занятий, наблюдение за проведением режимных моментов. Организация совместного обсуждения, формирование навыков самоанализ.</p>	
<p>1. Использование ИКТ.</p> <p>2. Просмотр конспекта и проведение ООД молодым специалистом</p>	<p>1. Консультация «ИКТ в работе с детьми и родителями».</p> <p>2. Посещение ООД молодого педагога, обсуждение</p> <p>3. Рекомендации по организации и развитию предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО (разработка и внедрение игровых пособий, дидактических игр, оформление группы)</p>	<p>Февраль</p>
<p>1. Использование современных педтехнологий в образовательной деятельности.</p> <p>2. Организация режимных моментов молодым</p>	<p>1. Консультация «Новые педтехнологии», обмен опытом, помощь наставника.</p> <p>2. Совместное выявление затруднений педагога и определение путей их устранения.</p>	<p>Март</p>

педагогом	3.Консультативная помощь в подготовке выступлений наставляемого на Педагогических советах МБДОУ	
<p>1. Организация ООД во второй половине дня.</p> <p>2. Проектная деятельность с детьми</p>	<p>1. Консультация «Организация работы с детьми после сна».</p> <p>2. Задание: разработать краткосрочный творческий проект.</p> <p>3.Методическое сопровождение участия, наставляемого в конкурсном движении</p> <p>4.Методические рекомендации по работе с родителями обучающихся: совместная разработка линии эффективного взаимодействия на основе практических ситуаций</p>	Апрель
<p>1. Подготовка к работе с детьми в летний период.</p> <p>2. Подведение итогов работы</p>	<p>1. Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>2. Самоанализ профессиональной деятельности наставляемого, отчет о выполнении индивидуального плана профессионального развития (отчет о результатах работы по теме самообразования)</p> <p>3.Представление отчетов о проделанной работе, обсуждение и оценка результатов.</p> <p>4. Представление и систематизация наработок профессиональной деятельности педагога, создание портфолио педагогических достижений.</p>	Май

Пронумеровано,  
Прошнуровано 11 листов.

М.П.

Заведующая

*Богатырёва*

З.А. Богатырёва

«02» 09 2022г.

