

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета

протокол № 1
от «02» 09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ Заведующая
МБДОУ «Детский сад
«Берёзка» ст. Кардоникской»

М.А. Богатырёва
«02» 09.2022 г.

Приказ №.....



Персонализированная программа наставничества педагогических работников

Музыкальный руководитель: Зубчикова Татьяна Геннадиевна (наставник)
Музыкальный руководитель: Алпатов Виктор Юрьевич (наставляемый)

Ст. Кардоникская
2022-2023 год

Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества педагогических работников (далее по тексту – Программа) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Берёзка» ст. Кардоникской» (далее по тексту – МБДОУ) разработана в соответствии с Положением о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников МБДОУ и отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимодействия наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Программа направлена на социально-профессиональную адаптацию, повышение качества профессиональной деятельности наставляемого, создание благоприятного социально-психологического климата.

Информационный лист Программы

Наименование программы	«Персонализированная программа наставничества педагогических работников МБДОУ»
Форма наставничества	«педагог – педагог»
Наставническая пара	Музыкальный руководитель Зубчикова Татьяна Геннадиевна (наставник) Музыкальный руководитель Алпатов Виктор Юрьевич (наставляемый)
Сведения о наставнике	Зубчикова Татьяна Геннадиевна музыкальный руководитель, квалификационная категория - высшая педагогический стаж – 36 лет стаж работы в МБДОУ – 31 год

Сведения о наставляемом	<p>Алпатов Виктор Юрьевич музыкальный руководитель, квалификационная категория – без категории</p> <p>педагогический стаж – без стажа работы в МБДОУ – без стажа</p>
Тема Программы	Организация и подготовка детей к проведению праздников и развлечений
Цель Программы	Способствовать непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию, самореализации и закреплению наставляемого в педагогической профессии.
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности, ознакомление с традициями, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей . - Ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью. - Способствовать развитию профессиональных компетенций педагога в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий. - Стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение им современными педагогическими технологиями; - Содействовать в выработке навыков

	<p>профессионального поведения наставляемого, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством РФ</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Способствовать мотивации к повышению профессионального уровня наставляемого. - Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого.
<p>Сроки и этапы реализации Программы</p>	<p>с 01.09.2022г. по 31.05.2023г.</p> <p>1 этап - Адаптационный (октябрь 2022г.) Цель: Определение сформированности профессионально значимых качеств наставляемого, разработка персонализированной программы наставничества, создание условий, при которых наставляемый будет чувствовать себя успешным в своей профессиональной деятельности.</p> <p>2 этап - Проектировочный (основной) (ноябрь 2022г. – декабрь 2022г.)</p>

	<p>Цель: Корректировка профессиональных умений, сформированность потребности у наставляемого в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в самосовершенствовании</p> <p>3 этап - Контрольно-оценочный (май 2023г.) Цель: Проверка сформированности у наставляемого потребности к рефлексии собственной деятельности, умения управлять своим профессиональным развитием, уровня профессиональной компетентности.</p>
--	--

<p>Формы работы с наставляемым</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анкетирование по выявлению профессиональных трудностей, степени адаптированности в коллективе и удовлетворенности результатами собственного труда; - консультирование (индивидуальное); - совместная деятельность наставника и наставляемого; - привлечение наставляемого к участию в активных формах по обмену опытом работы: семинарах, конкурсах, конференциях, практических занятиях, мастер-классах и т.д.; - курирование самостоятельной работы работника, а также его творческой деятельности; - координирование деятельности работника со стороны наставника и руководства.
<p>Ожидаемые результаты Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Адаптация и закрепление наставляемого в профессии в МБДОУ - Познание наставляемым своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития - <p>Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рост профессиональной и методической компетенции наставляемого, повышение уровня его готовности к педагогической деятельности - Психологическая устойчивость наставляемого, адаптированность к работе в условиях постоянной модернизации современного образования - Повышение компетентности самого педагога-наставника, повышение его профессионального статуса в МБДОУ

Форма мониторинга результативности

- Анкетирование работника о степени профессиональных затруднений.
- Отчет наставника о результатах работы по наставничеству.
- Количественный показатель участия наставляемого в мероприятиях МБДОУ
- Транслирование опыта педагогической деятельности на уровне МБДОУ
- Создание наставляемым собственного педагогического сайта, портфолио педагогических достижений.

Содержание работы	Форма проведения	Сроки
<p>1. Помощь в изучении ЛНА детского сада, Закона № 273-ФЗ, ФГОС, СанПиН.</p> <p>2. Оформление документации.</p> <p>3. Мониторинг развития детей.</p> <p>4. Выбор темы самообразования.</p>	<p>1. Знакомство с основными документами ДОО.</p> <p>2. Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>3. Подбор диагностического материала</p>	Сентябрь
<p>1. Изучение методики проведения ООД и совместной деятельности педагога с воспитанниками по муз.воспитанию.</p> <p>2. Знакомство с целями и задачами программы по музыкальному воспитанию «От рождения до школы» под ред.Вераксы.</p> <p>3. Посещение НОД молодого специалиста в мл.гр./в теч.г./</p> <p>4. Рекомендации по составлению сценариев к осенним праздникам.</p>	<p>1. Консультации «Роль музыкального руководителя на муз.занятиях», «Роль воспитателя на муз.занятиях».</p> <p>2. Посещение ООД у наставника.</p> <p>3. Анализ. Работа над ошибками.</p> <p>4. Подбор музыкального репертуара, танцевальных композиций, игр к осенним сценариям.</p>	Октябрь
<p>1. Развитие профессиональной компетентности. /в теч.года/</p> <p>2. Использование разнообразных форм, методов и приёмов на муз.занятиях.</p> <p>3. Посещение НОД молодого</p>	<p>1.Игра на баяне музыкального материала ДОУ. Посещения ООД молодого педагога, обсуждение.</p> <p>2. Применение муз.дидактических игр, иллюстраций, презентаций, муз.игрушек на муз.занятиях.</p>	Ноябрь

специалиста в ср.гр. /в теч.г./	3. Анализ. Работа над ошибками.	
1. Практическая работа по созданию и обогащению развивающей среды музыкального зала 2. Творческая лаборатория. 3. Посещение репетиций новогодних утренников.	1. Помощь в оформлении к новогодним утренникам. 2. Совместная разработка новогодних сценариев. Подбор музыкального репертуара. 3. Рекомендации. Практическая помощь.	Декабрь
1. Знакомство со здоровьесберегающими технологиями. 2. Причины возникновения конфликтов в работе педагога и их урегулирование	1. Консультация, планирование, помощь наставника. 2. Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов в работе.	Январь
1. Использование современных технологий в воспитательном процессе. 2. Рекомендации по составлению сценариев к праздникам «День защитника Отечества», «8 марта». 3. Посещение репетиций.	1. Консультация. Обмен опытом, помощь наставника. 2. Подбор музыкального репертуара. 3. Практическая помощь.	Февраль
1. Использование современных педтехнологий в образовательной деятельности. 2. Нетрадиционные формы взаимодействия с	1. Консультация «Новые педтехнологии», обмен опытом, помощь наставника. 2. Консультация наставника. Участие молодого педагога в	Март

<p>родителями. Участие молодого педагога в подготовке материала для родителей. /в теч.года/</p> <p>3. Разработка сценариев к весенним утренникам.</p>	<p>разработке материалов для родителей.</p> <p>3. Подбор музыкального репертуара. Советы наставника.</p>	
<p>1. Посещение репетиций весенних утренников.</p> <p>2. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.</p> <p>3. Разработка и составление презентаций по работе с дошкольниками.</p>	<p>1. Практические советы.</p> <p>2. Обсуждение и консультирование молодого педагога по данной теме.</p> <p>3. Темы на выбор.</p>	<p>Апрель</p>
<p>1. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.</p> <p>2. Подготовка к работе с детьми в летний период.</p> <p>3. Подведение итогов работы.</p>	<p>1. Помощь наставника в проведении мониторинга, составлении аналитической справки по результатам обследования.</p> <p>2. Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>3. Самоанализ молодого педагога. Перспективы на следующий учебный год.</p>	<p>Май</p>

План мероприятий по реализации Программы

Пронумеровано,
Прошнуровано 10 листов

М.П.
Заведующий *Ржаб*
С.А. Богатырёв
09 20*22*
"ДЕТСКИЙ САД
"БЕРЕЗКА"

